

CONSORZIO DI BONIFICA 8 RAGUSA

Mandatario senza rappresentanza del

Consorzio di Bonifica Sicilia Orientale

(D.P.R.S: n. 467 del 12.09.2017)

giusta Deliberazione Commissario Straordinario n. 8 del 30/10/2017

DETERMINAZIONE DEL VICE DIRETTORE GENERALE

N. 260 DEL 28/11/2024

Oggetto: Servizio di supporto specialistico alla gestione amministrativa e contabile del servizio idrico dell'acquedotto rurale S. Rosalia anni 2024 e 2025. Rinnovo della licenza d'uso del software di gestione e affidamento dei servizi aggiuntivi alla ditta Service Oriented srls. Determina a contrarre e nomina del RUP.

IL VICE DIRETTORE GENERALE

L'anno duemilaventiquattro il giorno Ventotto del mese di Novembre, presso la sede del Consorzio di Bonifica 9 Catania, sita in Catania via Centuripe n° 1/a, il Vice Direttore Generale del Consorzio Dott. Geol. Gaetano Punzi, nominato con Delibera del Consorzio di Bonifica Sicilia Orientale n. 9 del 17/06/2019, con i poteri conferiti dalla Legge, ha adottato la seguente Determinazione:

VISTO il R.D. 13 febbraio 1933 n. 215;

VISTA la L.R. 25 Maggio 1995, n. 45;

VISTA la delibera n. 30 del 29.12.1997 con la quale veniva approvato lo Statuto Consortile del Consorzio di Bonifica 8 Ragusa;

VISTA la delibera n.118 del 30.4.1998 con la quale veniva riapprovato lo Statuto Consortile a seguito di disposizione dell'Organo di Tutela;

VISTA la delibera n.69 del 26.9.2008 con la quale veniva modificato lo Statuto Consortile a seguito della deliberazione della Giunta Regionale n.168 del 22-23/7/2008;

VISTO l'art. 13 della legge regionale n. 5/2014 di istituzione del Consorzio di Bonifica della Sicilia Orientale con l'accorpamento dei Consorzi di Bonifica: 6 Enna, 7 Caltagirone, 8 Ragusa, 9 Catania, 10 Siracusa, 11 Messina e dei loro rispettivi comprensori;

VISTI i Decreti del Presidente della Regione Siciliana n.467 del 12/9/2017 e n.468 del 13/9/2017, adottati ai sensi del sopracitato art.13, comma 3, della L.R. n.5/2014;

VISTO lo Statuto del Consorzio di Bonifica della Sicilia Orientale, adottato con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 1 del 16/10/2017;

VISTO il Regolamento del Consorzio di Bonifica della Sicilia Orientale, adottato con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 2 del 16/10/2017;

VISTA la Delibera del Commissario Straordinario n. 8 del 30/10/2017 con cui, nelle more del perfezionamento delle procedure necessarie a rendere operativo il neo istituito Consorzio, si è proceduto ad istituire un "periodo transitorio", nel corso del quale i Consorzi di Bonifica accorpati continuano ad operare quali "mandatari senza rappresentanza", ex art.1705 cod. civ., del Consorzio di nuova istituzione;

VISTA la n. 21 del 02/07/2020 con la quale, preso atto e in conformità alla Deliberazione della Giunta Regionale n. 275 del 25/6/2020, nelle more dell'approvazione del disegno di legge di "Riordino dei Consorzi di bonifica e di irrigazione della Regione Siciliana", si è proceduto a prorogare fino alla conclusione delle procedure relative alla definitiva riforma dei Consorzi medesimi, il "periodo transitorio" istituito con delibera n.8 del 30/10/2017, a sua volta prorogato con delibere n.23 del 18/12/2018, n.11 dell'1/7/2019 e n.47 del 19/12/2019;

VISTA la Determina n. 989 del 2.7.2020 di presa d'atto della suddetta Delibera n. 21/2020;

Determina del Vice Direttore Generale n° 260 del 28/11/2024

PREMESSO:

- che con deliberazione n.384 del 28/7/2000 si è stabilito l'avvio sperimentale della gestione dell'acquedotto rurale Santa Rosalia, costituendone attività istituzionale propria del Consorzio che provvede alla gestione dell'impianto di potabilizzazione e della rete acquedottistica;

VISTO il Regolamento Consortile che contempla le condizioni contrattuali per la gestione e la concessione dell'acqua ad uso potabile dell'acquedotto rurale – Fiume Irminio – Diga S. Rosalia;

CONSIDERATO:

- che, nell'ottica di efficientare la fatturazione dei canoni e dei consumi idrici agli utenti, si rende necessario dotarsi del servizio di supporto alla gestione amministrativa e contabile del servizio idrico dell'acquedotto rurale S. Rosalia;

- che, al fine di garantire la continuità del servizio utilizzando il software e il data base che Service Oriented srls ha elaborato e aggiornato in precedenza nello svolgimento del servizio, tutt'oggi, per l'anno 2024, il Consorzio ha fruito, senza soluzione di continuità, dei servizi offerti dalla ditta Service Oriented s.r.l.s. affidati con la determina n. 135/2023;

VISTA la richiesta di preventivo prot. n. 7505-P del 22/10/2024, inoltrata alla ditta Service Oriented s.r.l.s, con sede a Catania in Via G. Leopardi n. 63 – P.IVA 05324300879, per l'esecuzione del “Servizio di supporto specialistico alla gestione amministrativa e contabile del servizio idrico dell'acquedotto rurale S. Rosalia anni 2024 e 2025” (fatturazione consumi idrici anni 2023 e 2024) che prevede le seguenti prestazioni annuali:

1. licenza d'uso del software di gestione Hydro2Oriented, comprensivo dei gestionali Hydrometer e Hydroweb;
2. assistenza e supporto operativo;
3. assistenza nella verifica dei dati;
4. servizio di fatturazione elettronica e canone inserimento massivo fatture elettroniche e relativo controllo;

VISTO il preventivo della ditta Service Oriented srls, prot. 7579-A del 24/10/2024, che ha offerto gli stessi prezzi unitari dell'anno precedente per l'esecuzione delle seguenti prestazioni annuali:

- | | |
|---|------------|
| 1. licenza d'uso del software di gestione Hydro2Oriented, Hydroweb e Hydrometer; comprensivo dei gestionali Hydrometer e Hydroweb | € 6.990,00 |
| 2. assistenza e supporto operativo | € 7.500,00 |
| 3. assistenza nella verifica dei dati | € 1.250,00 |
| 4. servizio di fatturazione elettronica e canone inserimento massivo fatture elettroniche e relativo controllo | € 2.500,00 |



per l'importo annuale pari ad € 18.240,00 oltre IVA;

VISTA la relazione prot. n.7305-P del 15/10/2024 del Geom. Francesco Cirim, referente di sede dell'acquedotto rurale S. Rosalia, con la quale alla luce dell'offerta formulata dalla Service Oriented s.r.l.s. immutata rispetto agli anni precedenti auspica il rinnovo del servizio per gli anni 2024 e 2025;

VISTA la proposta del Dirigente dell'Area Tecnica Ing. Eugenio Pollicino prot. n. 8423-P del 28/11/2024;

RITENUTO di condividere la predetta proposta prot. n. 8423/2024 e di dovere provvedere alle esigenze rappresentate dal Dirigente dell'Area Tecnica Ing. Eugenio Pollicino con l'affidamento del servizio “Servizio di supporto specialistico alla gestione amministrativa e contabile del servizio idrico dell'acquedotto rurale S. Rosalia per gli anni 2024 e 2025”;

ACCERTATA la congruità dell'offerta formulata dalla Service Oriented s.r.l.s., con sede a Catania in Via G. Leopardi n. 63, P.IVA 05324300879 per l'espletamento del “Servizio di supporto specialistico alla gestione amministrativa e contabile del servizio idrico dell'acquedotto rurale S. Rosalia per gli anni 2024 2025” per l'importo contrattuale pari a € 36.480,00 oltre IVA;

RITENUTO di poter affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.L.vo 31 marzo 2023 n. 36 che prevede l'affidamento diretto per servizi e forniture di importi inferiori alla soglia di 140.000 euro, alla ditta Service Oriented s.r.l.s, con sede a Catania in Via G. Leopardi n. 63, P.IVA 05324300879 per l'importo contrattuale pari a € 36.480,00 oltre IVA, il “Servizio di supporto specialistico alla gestione amministrativa e contabile del servizio idrico dell'acquedotto rurale S. Rosalia per gli anni 2024 e 2025” che comprende il rinnovo per gli anni 2024 e 2025 del servizio che prevede le seguenti prestazioni annuali:

- | | |
|---|------------|
| 1. licenza d'uso del software di gestione Hydro2Oriented, Hydroweb e Hydrometer; comprensivo dei gestionali Hydrometer e Hydroweb | € 6.990,00 |
| 2. assistenza e supporto operativo | € 7.500,00 |
| 3. assistenza nella verifica dei dati | € 1.250,00 |
| 4. servizio di fatturazione elettronica e canone inserimento massivo fatture elettroniche e relativo controllo | € 2.500,00 |

per l'importo biennale pari ad € 36.480,00 oltre IVA;

VISTO l'art. 50, comma 1, lett. b) del D. lgs. 31 marzo 2023 n. 36, che stabilisce di procedere all'affidamento diretto per servizi di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

PRESO ATTO che risulta verificato il possesso dei requisiti dell'operatore economico previsto dall'art. 52, comma 1, del D.L.vo 31 marzo 2023 n. 36, in quanto la Service Oriented srls ha tutti i requisiti di impresa di fiducia tenuto conto che esegue tale servizio dal 2018 per il Consorzio e pertanto è in possesso delle esperienze idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali per averne dato prova nei precedenti servizi espletati;

VERIFICATO che il DURC della società in argomento, protocollo INAIL_46365121 del 04/11/2024 è valido fino al 04/03/2025 e ne attesta la validità contributiva e assicurativa;

VISTO l'art. 15, comma 1, del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36, che impone alle stazioni appaltanti, per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione, nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto la nomina, nell'interesse proprio o di altre amministrazioni, di un responsabile unico del progetto (RUP) a cui affidare i compiti di responsabile del procedimento per le fasi di affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice, che può essere individuato nella persona del Geom. Francesco Cirimi, responsabile tecnico in servizio presso l'Area Tecnica del Consorzio di Bonifica 8 Ragusa che è in possesso dei requisiti e delle competenze professionali richieste dalle vigenti normative che regolano la materia, autorizzando lo stesso, previa acquisizione della dichiarazione della insussistenza di conflitto d'interesse di cui all'art. 16 del D. L.vo 31 marzo 2023 n. 36 e dell'art. 6 bis della L. 241/1990, ad attivare tutte le procedure preliminari e propedeutiche relative all'affidamento del servizio di che trattasi, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.L.vo 31 marzo 2023 n. 36;

TENUTO CONTO:

- che, in ragione della Delibera Commissariale n. 8 del 16/02/2021 - Adozione del regolamento per la costituzione e la ripartizione dell'incentivo di cui all'art. 45, comma 2 del D. Lgs. n.36/2023 e all'art.149 del CCNL dei dipendenti dei Consorzi di Bonifica e Miglioramento Fondiario - e, in particolare, all'art. 4, comma 4 del predetto Regolamento il Direttore Generale procede alla nomina del Responsabile Unico del procedimento;

- che, nel rispetto dell'art. 3, comma 7 del predetto Regolamento il R.U.P. ed i collaboratori devono essere inquadrati nelle aree "A" e "B" del vigente CCNL e che, in riferimento al presente procedimento di che trattasi e tenuto conto dei carichi di lavoro, le figure necessarie previste nell'allegato B del regolamento possono essere così individuate:

- Responsabile Unico del Progetto, Geom. Francesco Cirimi;
- Collaboratore Amministrativo: Dott. Fabio Licitra;
- Assistente Amministrativo: Geom. Salvatore Capuzzello;



- che alle predette figure è riconosciuta per incentivo la somma di € 629,60 pari al 2% su €36.480,00;

VISTO l'art. 17, comma 1, del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36, il quale dispone che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, adottano la decisione di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

VISTO l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 che individua gli elementi essenziali del contratto in caso di affidamento diretto;

TENUTO CONTO che per detto servizio dovrà essere generato un codice cig;

VISTO lo schema del "Contratto del servizio e delle concessioni di licenze d'uso dei programmi" allegato alla presente;

RICONOSCIUTA la necessità e l'urgenza della spesa, per quanto sopra detto, al fine di garantire la corretta gestione amministrativa e finanziaria dell'Ente ed evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;

CONSIDERATO che occorre impegnare e imputare sulla gestione contabile dell'acquedotto rurale Santa Rosalia sul Capitolo 435 del Bilancio la spesa complessiva di € 45.135,20 comprensiva di IVA al 22% così distinta:

• corrispettivo del servizio	€36.480,00
• IVA al 22%	€ 8.025,60
• incentivo il 2% su €36.240,00	€ 629,60
.....sommano	€45.135,20;

CONSIDERATO che il Collegio dei Revisori dei Conti, nominato con D.A. n. 9/GAB del 17.01.2024, notificato a questo Consorzio con P.E.C. Del 17.01.2024 si è insediato;

VISTO il Bilancio di previsione esercizio finanziario 2024-2026 adottato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 42 del 19/07/2024 e approvato con DRS n. 5979 del 09/08/2024 dell'Assessorato Regionale dell'Agricoltura, dello Sviluppo Rurale e della Pesca Mediterranea-Dipartimento Regionale Agricoltura-Servizio 6 Indirizzo Strategico, Vigilanza e Controllo degli Enti-Reti Irrigugue;

DETERMINA

DI ACCOGLIERE la proposta del Dirigente dell'Area Tecnica Ing. Eugenio Pollicino prot. n.8423-P del 28/11/2024;

DI DARE ATTO che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse relativamente al presente atto;

DI NOMINARE ai sensi dell'art. 15, comma 1, del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 responsabile unico del progetto (RUP) e di affidare i compiti di responsabile del procedimento per le fasi di affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura per l'affidamento del "Servizio di supporto specialistico alla gestione amministrativa e contabile del servizio idrico dell'acquedotto rurale S. Rosalia per gli anni 2024 e 2025" il Geom Francesco Cirimi dipendente del Consorzio n.8 Ragusa;

DI CONTRARRE ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.L.vo 31 marzo 2023 n. 36 che prevede l'affidamento diretto per servizi e forniture di importi inferiori alla soglia di 140.000 euro;

DI AFFIDARE alla Società Service Oriented s.r.l.s., con sede a Catania in Via G. Leopardi n. 63 – P.IVA 05324300879 il "Servizio di supporto specialistico alla gestione amministrativa e contabile del servizio idrico dell'acquedotto rurale S. Rosalia per gli anni 2024 e 2025", per l'importo contrattuale pari a € 36.480,00 oltre IVA pari ad €8.025,60 che comprende le seguenti prestazioni annuali:

- | | |
|--|------------|
| 1. licenza d'uso del software di gestione Hydro2Oriented, Hydroweb e Hydrometer;
comprensivo dei gestionali Hydrometer e Hydroweb | € 6.990,00 |
| 2. assistenza e supporto operativo | € 7.500,00 |
| 3. assistenza nella verifica dei dati | € 1.250,00 |
| 4. servizio di fatturazione elettronica e canone inserimento
massivo fatture elettroniche e relativo controllo | € 2.500,00 |

per l'importo biennale pari ad € 36.480,00 oltre IVA;

DI APPROVARE lo schema del "Contratto del servizio e delle concessioni di licenze d'uso dei programmi" allegato alla presente;

DI INDIVIDUARE per l'affidamento e l'esecuzione del contratto di che trattasi le seguenti figure professionali da affiancare al RUP Geom. Francesco Cirimi:

- Collaboratore Amministrativo: Dott. Fabio Licitra;
- Assistente Amministrativo: Geom. Salvatore Capuzzello;

e di stabilire in €629,60 l'incentivo, calcolato nella misura del 2% su €36.480,00 quale compenso da ripartire al RUP e alle figure professionali nominate;

DI IMPEGNARE la complessiva spesa di €45.135,20 comprensiva di IVA e incentivo imputandola al Capitolo 435 del Bilancio consortile.

DI DARE MANDATO al Settore Ragioneria del Consorzio di Bonifica 8 Ragusa di liquidare e pagare:

- alla ditta Service Oriented srls, con sede a Catania in Via G. Leopardi n. 63 – P.IVA 05324300879 a presentazione fattura debitamente attestata l'importo imponibile pari ad €36.480,00 e versare all'Erario l'importo corrispondente all'IVA pari ad €8.025,60;

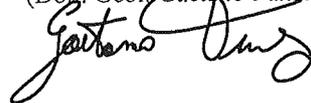
- una volta affidato e avviato il servizio, al RUP Geom. Francesco Cirimi, al Collaboratore Amministrativo Dott. Fabio Licitra e all'Assistente Amministrativo Geom. Salvatore Capuzzello l'importo complessivo dell'incentivo stabilito al lordo in €629,60;

DI NOTIFICARE copia della presente al RUP Geom. Francesco Cirimi;

DI DARE MANDATO ai competenti settori consortili di porre in essere tutti gli adempimenti conseguenziali.

IL VICE DIRETTORE GENERALE

(Dott. Geol. Gaetano Punzi)



Prot. N. 8423 - P 28/11/2024

PROPOSTA DEL DIRIGENTE DELL'AREA TECNICA

Al Vice Direttore Generale
Dott. Geol. Gaetano Punzi

OGGETTO: Servizio di supporto specialistico alla gestione amministrativa e contabile del servizio Idrico dell'acquedotto rurale S. Rosalia anni 2024 e 2025. Rinnovo della licenza d'uso del software di gestione e affidamento dei servizi aggiuntivi alla ditta Service Oriented srls. Determina a contrarre e nominare del RUP.

L'anno duemilaventiquattro il giorno 11 del mese di Novembre, presso la sede del Consorzio di Bonifica N. 11 Messina, sita in Messina Via _____ n. _____, il Dirigente dell'Area Tecnica, Ing. Eugenio Pollicino;

PREMESSO:

- che con deliberazione n.384 del 28/7/2000 si è stabilito l'avvio sperimentale della gestione dell'acquedotto rurale Santa Rosalia, costituendone attività istituzionale propria del Consorzio che provvede alla gestione dell'impianto di potabilizzazione e della rete acquedottistica;

VISTO il Regolamento Consortile che contempla le condizioni contrattuali per la gestione e la concessione dell'acqua ad uso potabile dell'acquedotto rurale - Fiume Irminto - Diga S. Rosalia;

CONSIDERATO:

- che, nell'ottica di efficientare la fatturazione dei canoni e dei consumi idrici agli utenti, si rende necessario dotarsi del servizio di supporto alla gestione amministrativa e contabile del servizio Idrico dell'acquedotto rurale S. Rosalia;

- che, al fine di garantire la continuità del servizio utilizzando il software e il data base che Service Oriented srls ha elaborato e aggiornato in precedenza nello svolgimento del servizio, tutt'oggi, per l'anno 2024, il Consorzio ha fruito, senza soluzione di continuità, dei servizi offerti dalla ditta Service Oriented s.r.l.s. affidati con la determina n. 135/2023;

VISTA la richiesta di preventivo prot. n. 7505-P del 22/10/2024, inoltrata alla ditta Service Oriented s.r.l.s, con sede a Catania in Via G. Leopardi n. 63 - R.IVA 05324300879, per l'esecuzione del "Servizio di supporto specialistico alla gestione amministrativa e contabile del servizio Idrico dell'acquedotto rurale S. Rosalia anni 2024 e 2025" (fatturazione consumi idrici anni 2023 e 2024) che prevede le seguenti prestazioni annuali:

1. licenza d'uso del software di gestione Hydro2Oriented, comprensivo dei gestionali Hydrometer e Hydroweb;
2. assistenza e supporto operativo;
3. assistenza nella verifica dei dati;
4. servizio di fatturazione elettronica e canone inserimento massivo fatture elettroniche e relativo controllo;

VISTO il preventivo della ditta Service Oriented srls, prot. 7579-A del 24/10/2024, che ha offerto gli stessi prezzi unitari dell'anno precedente per l'esecuzione delle seguenti prestazioni annuali:

- | | |
|---|------------|
| 1. licenza d'uso del software di gestione Hydro2Oriented, Hydroweb e Hydrometer; comprensivo dei gestionali Hydrometer e Hydroweb | € 6.990,00 |
| 2. assistenza e supporto operativo | € 7.500,00 |
| 3. assistenza nella verifica dei dati | € 1.250,00 |
| 4. servizio di fatturazione elettronica e canone inserimento massivo fatture elettroniche e relativo controllo | € 2.500,00 |

per l'importo annuale pari ad € 18.240,00 oltre IVA;

VISTA la relazione prot. n.7305-P del 15/10/2024 del Geom. Francesco Cirmi, referente di sede dell'acquedotto

rurale S. Rosalla, con la quale alla luce dell'offerta formulata dalla Service Oriented s.r.l.s. Immutata rispetto agli anni precedenti auspica il rinnovo del servizio per gli anni 2024 e 2025;

ACCERTATA la congruità dell'offerta formulata dalla Service Oriented s.r.l.s., con sede a Catania in Via G. Leopardi n. 63, P.IVA 05324300879 per l'espletamento del "Servizio di supporto specialistico alla gestione amministrativa e contabile del servizio idrico dell'acquedotto rurale S. Rosalla per gli anni 2024 2025" per l'importo contrattuale pari a € 36.480,00 oltre IVA;

RITENUTO di poter affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.L.vo 31 marzo 2023 n. 36 che prevede l'affidamento diretto per servizi e forniture di importi inferiori alla soglia di 140.000 euro, alla ditta Service Oriented s.r.l.s, con sede a Catania in Via G. Leopardi n. 63, P.IVA 05324300879 per l'importo contrattuale pari a € 36.480,00 oltre IVA, il "Servizio di supporto specialistico alla gestione amministrativa e contabile del servizio idrico dell'acquedotto rurale S. Rosalla per gli anni 2024 e 2025" che comprende il rinnovo per gli anni 2024 e 2025 del servizio che prevede le seguenti prestazioni annuali:

1. licenza d'uso del software di gestione Hydro2Oriented, Hydroweb e Hydrometer;
comprensivo dei gestionali Hydrometer e Hydroweb € 6.990,00
2. assistenza e supporto operativo € 7.500,00
3. assistenza nella verifica dei dati € 1.250,00
4. servizio di fatturazione elettronica e canone inserimento
massivo fatture elettroniche e relativo controllo € 2.500,00

per l'importo biennale pari ad € 36.480,00 oltre IVA;

VISTO l'art. 50, comma 1, lett. b) del D. lgs. 31 marzo 2023 n. 36, che stabilisce di procedere all'affidamento diretto per servizi di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

PRESO ATTO che risulta verificato il possesso dei requisiti dell'operatore economico previsto dall'art. 52, comma 1, del D.L.vo 31 marzo 2023 n. 36, in quanto la Service Oriented srls ha tutti i requisiti di impresa di fiducia tenuto conto che esegue tale servizio dal 2018 per il Consorzio e pertanto è in possesso delle esperienze idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali per averne dato prova nei precedenti servizi espletati;

VERIFICATO che il DURC della società in argomento, protocollo INAIL_46365121 del 04/11/2024 è valido fino al 04/03/2025 e ne attesta la validità contributiva e assicurativa;

VISTO l'art. 15, comma 1, del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36, che impone alle stazioni appaltanti, per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione, nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto la nomina, nell'interesse proprio o di altre amministrazioni, di un responsabile unico del progetto (RUP) a cui affidare i compiti di responsabile del procedimento per le fasi di affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice, che può essere individuato nella persona del Geom. Francesco Cirmi, responsabile tecnico in servizio presso l'Area Tecnica del Consorzio di Bonifica 8 Ragusa che è in possesso dei requisiti e delle competenze professionali richieste dalle vigenti normative che regolano la materia, autorizzando lo stesso, previa acquisizione della dichiarazione della insussistenza di conflitto d'interesse di cui all'art. 16 del D. L.vo 31 marzo 2023 n. 36 e dell'art. 6 bis della L. 241/1990, ad attivare tutte le procedure preliminari e propedeutiche relative all'affidamento del servizio di che trattasi, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.L.vo 31 marzo 2023 n. 36;

TENUTO CONTO:

- che, in ragione della Delibera Commissariale n. 8 del 16/02/2021 - Adozione del regolamento per la costituzione e la ripartizione dell'incentivo di cui all'art. 45, comma 2 del D. Lgs. n.36/2023 e all'art.149 del CCNL dei dipendenti dei Consorzi di Bonifica e Miglioramento Fondiario - e, in particolare, all'art. 4, comma 4 del predetto Regolamento il Direttore Generale procede alla nomina del Responsabile Unico del procedimento;

- che, nel rispetto dell'art. 3, comma 7 del predetto Regolamento il R.U.P. ed i collaboratori devono essere inquadrati nelle aree "A" e "B" del vigente CCNL e che, in riferimento al presente procedimento di che trattasi e tenuto conto dei carichi di lavoro, le figure necessarie previste nell'allegato B del regolamento possono essere così individuate:

- Responsabile Unico del Progetto, Geom. Francesco Cirmi;
- Collaboratore Amministrativo: Dott. Fabio Licitra;
- Assistente Amministrativo: Geom. Salvatore Capuzzello;

- che alle predette figure è riconosciuta per incentivo la somma di € 629,60 pari al 2% su €36.480,00;

VISTO l'art. 17, comma 1, del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36, il quale dispone che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, adottano la

CONSORZIO DI BONIFICA 8 RAGUSA

Mandatario senza rappresentanza del

Consorzio di Bonifica Sicilia Orientale

(D.P. Reg. Sic. n. 467 del 12.09.2017)

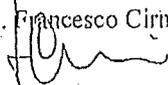
giusta Dellberazione Commissario Straordinario n. 8 del 30/10/2017

ISTRUTTORIA - Pareri a rilevanza interna

Per quanto concerne la regolarità tecnica/amministrativa il responsabile del servizio interessato esprime parere: FAVOREVOLE

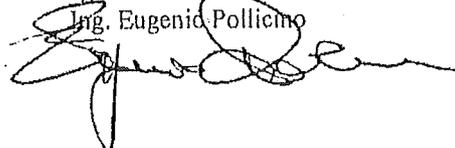
Il Funzionario Direttivo

Geom. Francesco Cirimi



Il Dirigente dell'Area Tecnica

Ing. Eugenio Pollicino

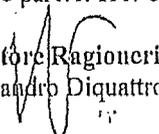


VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Per quanto concerne la regolarità contabile si esprime parere: FAVOREVOLE

Il Capo Settore Ragioneria

Dott. Alessandro Diquattro



CONSORZIO DI BONIFICA N.8 RAGUSA

97100 – RAGUSA – Via Della Costituzione s.n. - Codice Fiscale: 92014990888

Telefono 0932/686233 – 0932/627282 - fax 0932/1943569

Sito: www.consorziobonifica8rg.it

email: consorzio8rg@gmail.com – consorzio8rg@tin.it

email-certificata: ragusa@pec.consorzibonificasicilia.it

====ooo====

Mandatario senza rappresentanza del

Consorzio di Bonifica Sicilia Orientale

(D.P. Reg. Sic. n.467 del 12.9.2017)

giusta Deliberazione Commissariale n.8 del 30.10.2017

Servizio di supporto specialistico alla gestione amministrativa e contabile del servizio idrico dell'acquedotto rurale S. Rosalia anni 2024 e 2025. Rinnovo della licenza d'uso del software di gestione e affidamento dei servizi aggiuntivi alla ditta Service Oriented srls. CIG: _____

CONTRATTO

Con la presente scrittura privata, fra il dott. Gaetano Punzi, nato a Regalbuto il 04/05/1977, codice fiscale PNZGTN67E04H221W, nella qualità di Vice Direttore Generale del Consorzio di Bonifica 8 Ragusa con sede legale in Ragusa, Via della Costituzione s.n., p.iva IT01144460886, C.F. 92014990888, e mail consorzio8rg@tin.it pec ragusa@pec.consorzibonificasicilia.it

E

Il Sig. Dario Vinci, nato a Lentini il 15.12.2000, codice fiscale VCNDRA00T15E532P, residente a Carlentini (SR) nella via del mare n. 14, nella qualità di Amministratore Unico della ditta Service Oriented srls con sede legale in Catania, Via Giacomo Leopardi n. 63, codice fiscale e partita iva 05324300879, e mail service.oriented.ct@gmail.com, pec serviceoriented@pecimprese.it, iscritta al registro delle imprese della Camera di Commercio di Catania al n. 05324300879 il 07.12.2015,

SI CONVIENE E SI STIPULA

il presente contratto avente ad oggetto l'esecuzione del servizio di supporto specialistico alla gestione amministrativa e contabile del servizio idrico dell'acquedotto rurale S. Rosalia per gli anni 2024 e 2025 da parte della ditta Service Oriented srls.

PREMESSA

Nelle clausole che seguono sono disciplinati la concessione in licenza d'uso del software di gestione e i servizi aggiuntivi forniti dalla ditta Service Oriented srls al Consorzio di Bonifica 8 Ragusa.

SEZIONE 1 - CONDIZIONI DELLA FORNITURA IN LICENZA D'USO DEI SOFTWARE

1.1- OGGETTO DEL CONTRATTO

Oggetto del presente contratto e' la fornitura da parte di Service Oriented, di licenza d'uso non esclusiva per i programmi di seguito dettagliatamente indicati, della documentazione e di qualsiasi altro materiale relativo. I programmi rimangono di esclusiva proprietà di Service Oriented. E' fatto divieto assoluto al Consorzio di vendere, sub licenziare, trasferire o in qualsiasi altro modo rendere disponibili ai terzi, a qualunque titolo e ragione, i programmi oggetto del presente contratto:

- Hydro2Oriented – gestionale di fatturazione per il servizio idrico integrato - Hydrometer – applicazione per la rilevazione delle letture - Hydroweb – pannello web per la validazione della letture.

I tre applicativi costituiscono elementi non scindibili singolarmente. I servizi Hydrometer e Hydroweb (costituenti il pacchetto), saranno attivati su espressa richiesta e con la messa a disposizione dei dati necessari da parte del personale del Consorzio. La mancata fruizione dei due applicativi aggiuntivi non comporterà alcuna riduzione sul prezzo pattuito per il gestionale di fatturazione Hydro2Oriented. L'eventuale configurazione di Hydrometer e Hydroweb e' da ritenersi esente da costi.

1.2 - ASSISTENZA E SUPPORTO OPERATIVO

Il servizio di assistenza e supporto operativo al costo annuale di €7.500,00 oltre IVA comprende le seguenti prestazioni:

- Supporto operativo mediante un servizio di assistenza ticket. Le risposte ai quesiti di supporto, inoltrate mediante ticket web, saranno fornite nelle 48 ore lavorative successive alla ricezione; in accordo fra le parti il ticket può essere sostituito da contatto telefonico o a mezzo e mail;
- Verifica periodica dell'attività svolta mediante l'uso del software Hydro2Oriented;
- Assistenza su quesiti normativi posti dal personale;
- Consulenza su normativa ARERA, limitatamente alla indicazione degli adempimenti restando a carico del Consorzio l'attività conseguente;
- Analisi e verifica delle letture inserite, supporto al processo di validazione, elaborazione del tabulato anomalie e note inserite dai lettori;
- Analisi e verifica delle autoletture ricevute; nel caso in cui sia stato attivato hydrometer;
- Produzione del tabulato letture per la conservazione (normativa ARERA) nel caso di attivazione del servizio Hydrometer;
- Supporto alla gestione della qualità contrattuale (normativa ARERA);
- Caricamento periodico del pagato solo se si utilizzano sistemi automatizzati (MAV, ecc.), nel caso di imputazione manuale da bonifici resta a carico del personale del Consorzio;
- Rendicontazione e quadratura contabile con il conto incassi in banca solo nel caso di utilizzo di conti incassi dedicati;
- Caricamento e gestione contabile delle rateizzazioni a seguito di abilitazione, da parte del Consorzio, della funzione informativa del proprio conto corrente bancario dedicato agli incassi con attività di front-office a carico del Consorzio;
- Supporto normativo alla gestione del bonus idrico;
- Gestione procedurale del bonus;
- Analisi statistiche e gestionali;
- Inserimento delle fatture elettroniche nel sistema di interscambio.

1.3 - ASSISTENZA NELLA VERIFICA DEI DATI DI FATTURAZIONE

Il servizio annuale di verifica dei dati di fatturazione, prima dell'emissione delle fatture stesse, al costo annuale di €1.250,00 oltre IVA è finalizzato a garantire una corretta emissione delle stesse, evitando errate fatturazioni basate su incongruenze ed errori grossolani relativi a dati anagrafici, fiscali e letture sui consumi. Le verifiche verranno svolte sulle risultanze derivanti dai dati inseriti a titolo di assistenza al personale preposto e con esclusione di qualsivoglia responsabilità di Service Oriented.

1.4 – FATTURAZIONE ELETTRONICA

Per il servizio di fatturazione elettronica, Service Oriented utilizza la piattaforma FTPA. E' incluso nel presente contratto lo spazio necessario all'invio al sistema di interscambio di un numero massimo di 10.000 fatture.

L'inserimento nel sistema per l'anno 2024 dei consumi idrici anni 2023 e 2024 sarà effettuato a cura di Service Oriented srls. Resta inteso che affinché si possa procedere al corretto inserimento, il personale del Consorzio deve inserire in procedura Hydro2Oriented gli elementi essenziali per la fatturazione elettronica vale a dire, partita iva e codice di fatturazione nel caso persone giuridiche e ditte individuali e dati anagrafici e codice fiscale nel caso di persone fisiche. Nel caso di dati non presenti e/o non corretti verranno comunicati gli scarti e sarà cura del Consorzio procedere alla remissione/correzione della fattura elettronica inserita nel sistema FTPA. Per l'emissione della fattura e della conseguente fattura elettronica e' necessario che il Consorzio abbia ultimato le letture dell'anno di riferimento e che le stesse siano già inserite nel sistema. Tutte le utenze prive di valide letture, verranno scartate dalla fatturazione massiva e resterà a carico del Consorzio di Bonifica provvedere alla fatturazione manuale.

In caso di volture e disdette sarà cura del consorzio avviare la procedura di fatturazione manuale.

In via preferenziale gli incassi saranno effettuati utilizzando il bollettino MAV, previa intesa tra il Consorzio di Bonifica 8 Ragusa e il Tesoriere per la fornitura a Service Oriented srls di un tracciato da produrre per l'attivazione del servizio medesimo. Sulla base del tracciato richiesto verrà effettuata una prova di pagamento. Resta a carico del Consorzio la verifica di avvenuta ricezione del

pagamento test e, in caso contrario, fornire delle risposte precise e puntuali sulle modifiche da fare al tracciato, dopo opportuna condivisione con l'Istituto di Credito che svolge il servizio di tesoreria.

In ordine al sistema di incasso nel caso in cui non si sia potuto condividere fra Consorzio, Service Oriented srls e Tesoriere un sistema di incasso MAV efficiente, verrà indicato come sistema di pagamento il bonifico bancario o altro prescelto.

E' possibile richiedere, come servizio aggiuntivo, che la rendicontazione del pagato effettuata con sistema diverso dal MAV, venga inserita dalla service oriented. In tal caso il Consorzio corrisponderà un importo aggiuntivo di euro 0,65 oltre iva per ciascun pagamento rendicontato. Il pagamento verrà inserito sulla base di quanto comunicato dal Consorzio di Bonifica quotidianamente a mezzo e mail relativamente ai pagamenti incassati a mezzo tesoreria.

I pagamenti non individuabili perché mancanti di elementi che ne consentano la corretta identificazione saranno esclusi dalla rendicontazione.

Nel caso di recesso anticipato o di scadenza naturale il contratto si estingue indipendentemente dall'avvenuta fatturazione.

1.5 – GESTIONE MASSIVA DELLA FATTURAZIONE ELETTRONICA

Service Oriented srls si impegna ad attuare la gestione massiva della fatturazione elettronica. Affinchè il servizio possa essere correttamente espletato resta a carico del Consorzio il corretto inserimento in ogni anagrafica dei dati essenziali alla fatturazione elettronica medesima. Nome, Cognome, indirizzo di residenza, ragione sociale nel caso di società, codice fiscale o partita iva, codice univoco di fatturazione elettronica e pec. Nel caso di scarti dovuti alla mancanza o incompletezza dei dati inseriti nelle singole anagrafiche, Service Oriented restituirà il tabulato degli scarti e resterà a carico del consorzio l'attività di inserimento manuale delle fatture elettroniche dopo avere provveduto a sistemare o integrare l'anagrafica dell'utente.

Per tali prestazioni il Consorzio riconosce alla Società un canone annuale di €2.500,00 oltre IVA.

1.6 - NORME DI INSTALLAZIONE

L'installazione dei programmi è stata già effettuata in sede di primo affidamento del servizio per l'anno 2020.

Il Consorzio ha già predisposto, a propria cura e spese, gli elaborati, i terminali, i locali, gli impianti elettrici, la linea internet e ogni altra apparecchiatura non oggetto di fornitura con il presente contratto, secondo le indicazioni della ditta Service Oriented srls.

L'utilizzo dei software forniti non potrà avvenire prima che i locali e le apparecchiature siano stati resi conformi alle norme sopra richiamate.

I software verranno installati su server esterni di proprietà di Service Oriented o altra società fornitrice. L'accesso sarà consentito in VPN fino ad un massimo di quattro postazioni. A decorrere dal presente contratto è contemplata l'installazione del software in una postazione per l'Area Amministrativa del Consorzio e il supporto telefonico per consentirne l'utilizzo.

1.7 - PREREQUISITI HARDWARE, SOFTWARE, LICENZE, RUNTIME E ACCESSORI

Il Consorzio dichiara di essere stato informato e di accettare i requisiti hardware e software che gli elaboratori devono avere per l'installazione e il funzionamento dei programmi e per l'utilizzo dei servizi offerti da Service Oriented e oggetto del presente contratto. Sarà onere del Consorzio provvedere all'adeguamento degli elaboratori e all'acquisto di eventuali pacchetti informatici necessari al funzionamento di Hydro2Oriented, Hydroweb e Hydrometer, ove già non posseduti, nel caso in cui ciò si rendesse necessario anche in conseguenza di nuove release.

1.8 - DURATA DEI SERVIZI

La durata del presente contratto è prevista fino al 31.12.2025.

1.9 - MANUTENZIONE DEI SOFTWARE

Con il pagamento del prezzo previsto per la licenza d'uso, il Consorzio avrà diritto gratuitamente, al servizio di manutenzione dei software oggetto della fornitura, alle migliorie apportate dai produttori del software nel periodo in cui è in essere la licenza d'uso e alle modifiche che il produttore apporterà, in conseguenza di provvedimenti o di eventuali modifiche normative.

Il Consorzio prende atto che Service Oriented non è tenuta, agli effetti del presente contratto, a fornire informazioni/istruzioni riguardanti l'hardware e i sistemi operativi. Non sono incluse personalizzazioni dei software fatta eccezione per quelle espressamente indicate.

1.10 - GARANZIA

Il Consorzio riconosce e dà espressamente atto di conoscere le caratteristiche essenziali dei software e di accettare il rischio relativo alle non conformità delle funzionalità dei software rispetto alle proprie necessità e desideri. Service Oriented non garantisce che il software funzionerà in modo ininterrotto o che sarà privo di difetti minori o di errori.

1.11 - PAGAMENTI

Considerata la natura del servizio è previsto il frazionamento dell'importo contrattuale previsto per l'anno 2024, secondo le seguenti rateizzazioni con fatture emesse la prima a trenta giorni dalla firma del presente contratto, la seconda al 31.01.2025, la terza al 31.03.2025.

Per l'anno 2025 i pagamenti avranno cadenza trimestrale al 31.03.2025 – 30.06.2025 – 30.09.2025 e 31.12.2025.

Il RUP, a seguito dell'emissione della fattura da parte dell'affidataria, effettua entro cinque giorni i necessari accertamenti interni all'Ente e, nei successivi cinque giorni, rilascia il certificato di ultimazione delle prestazioni.

I pagamenti dovranno essere effettuati entro 30gg dalla data di presentazione o di scadenza della fattura, emessa a seguito dell'ultimazione della prestazione, secondo le modalità indicate nella fattura medesima. Ritardi superiori a 60gg verranno considerati come inadempienza disciplinata al successivo articolo.

1.12 - INADEMPIENZE

Qualora il Consorzio divenga inadempiente per pagamenti non eseguiti di qualsiasi natura, Service Oriented avrà la facoltà di sospendere i servizi senza obbligo di preavviso e senza che l'importo dovuto subisca riduzioni. I dati contenuti nel database verranno consegnati con aggiornamento alla data dell'ultimo pagamento effettuato fermo restando il diritto di Service Oriented a pretendere il pagamento delle fatture insolute

Service Oriented potrà sospendere il servizio previa semplice comunicazione a mezzo pec a decorrere dalle 24 ore successive nel caso di fatture scadute e non pagate dal consorzio, indipendentemente dalle conseguenze anche economiche ricadenti sul Consorzio.

SEZIONE 2 – CONDIZIONI COMUNI

2.1 - LICENZA D'USO E DI LINGUAGGIO

I programmi oggetto della fornitura in licenza d'uso vengono forniti in licenza d'uso non esclusiva e non trasferibile.

E' vietato al Consorzio eseguire compilazioni, assemblaggi a ritroso e ogni altra alterazione del funzionamento dei programmi.

I programmi vengono forniti senza documentazione tecnica, tracciati record o altro materiale di supporto tecnico.

2.2 - LIMITI DELLA LICENZA D'USO

I programmi potranno essere utilizzati dal Consorzio su server messo a disposizione da Service Oriented. E' vietato l'utilizzo delle procedure per prestare servizi mediante collegamento in tempo reale con altri soggetti.

2.3 - PROPRIETA' DEI PROGRAMMI E PERSONALIZZAZIONI

I programmi in licenza d'uso restano di esclusiva proprietà di Service Oriented o delle altre aziende delle quali Service Oriented è distributore. Nessuna modifica o integrazione potrà essere operata sui programmi senza la preventiva ed esplicita autorizzazione scritta da parte di Service Oriented.

Nell'eventualità in cui, anche per ordini successivi, Service Oriented intendesse realizzare personalizzazioni, resta convenuto che queste potranno essere realizzate nel linguaggio che Service Oriented riterrà più opportuno, senza alcun obbligo di consegnare al Consorzio i sorgenti. In nessun caso e, quindi anche in assenza di modifiche, il Consorzio ha diritto ad ottenere i sorgenti.

Service Oriented avrà la facoltà di utilizzare tali personalizzazioni anche per altri clienti, e potrà inserirle, totalmente o parzialmente, nei suoi programmi, senza nulla dovere al Consorzio anche se realizzate su richiesta e analisi dello stesso.

Anche i programmi relativi alle personalizzazioni resteranno di proprietà di Service Oriented, pur se commissionate dal Consorzio.

2.4. - TRASFERIMENTO DEI PROGRAMMI E DEL DATA BASE E DEI DATI

E' fatto espresso ed assoluto divieto al Consorzio di trasferire direttamente o indirettamente a terzi, a qualsiasi titolo, i programmi oggetto di fornitura in licenza d'uso e quelli relativi alla manutenzione o copia degli stessi.

Così pure e' fatto divieto di utilizzare le procedure su elaboratori posti in sedi diverse, salvo quelle autorizzate espressamente.

E' vietato il trasferimento anche se viene ceduto l'elaboratore; anzi, in tal caso, il Consorzio prima della cessione dello stesso deve cancellare i programmi ivi installati.

È consentito al Consorzio l'uso dei dati elaborati da Service Oriented srls per le proprie finalità istituzionali ivi compresi quelli necessari al recupero bonario o coatto dei canoni pregressi insoluti dovuti dagli utenti morosi.

È prevista la consegna al Consorzio del data base alla scadenza del contratto. La richiesta potrà anche essere effettuata in corso di anno. La richiesta di consegna potrà essere fatta dopo la liquidazione di tutte le spettanze di Service Oriented anche arretrate. Nel caso di richiesta in corso d'anno o al 31.12.2025 dovrà essere saldata anche la fattura con scadenza successiva. Nel caso di richiesta di riconsegna anticipata rispetto al 31.12.2025 il Consorzio resta vincolato a pagare l'intero importo del presente contratto essendo lo stesso previsto per anno o frazione di anno. Resta facoltà di Service Oriented consegnare il database anche in presenza di fatture insolute con aggiornamento alla data dell'ultimo pagamento effettuato dal Consorzio a Service Oriented nello stato in cui si trova e senza obbligo di assistenza di Service Oriented al subentrante.

2.5 - COMUNICAZIONE

Il Consorzio dovrà dare immediata comunicazione a Service Oriented di ogni fatto che determini o faccia supporre la sottrazione dei supporti di registrazione e/o la loro duplicazione.

2.6 - TRASFERIBILITA' DEL CONTRATTO

I programmi non sono cedibili anche in caso di cessione dell'elaboratore. Gli obblighi assunti dal Consorzio a qualsiasi titolo non potranno essere trasferiti a terzi.

Service Oriented non potrà cedere, anche in modo parziale, a terzi il presente contratto.

2.7 - AGGIORNAMENTO DEI PROGRAMMI E CONSEGUENTI DIVIETI PER IL CLIENTE

I programmi forniti in licenza d'uso potranno essere aggiornati o modificati solo da Service Oriented. Il Consorzio per ricevere tali modifiche o implementazioni, dovrà essere in regola con i pagamenti dovuti a qualsiasi titolo a Service Oriented.

2.8 - PUBBLICIZZAZIONE DEL NOME

Il nome del Consorzio potrà essere inserito da Service Oriented nell'elenco dei clienti pubblicizzato sul sito o in ogni altra forma di pubblicizzazione.

2.9 - INDIVIDUAZIONE DEGLI ELABORATORI

Il Consorzio è edotto che i software "gireranno" solo su server indicati da Service Oriented e per il numero di utenti per i quali sono stati acquistati, come identificati nella parte finale e riepilogativa del presente contratto e prende atto che i software dovranno essere utilizzati in tale ed unico modo.

2.10 - COSTO DI NOLEGGIO SERVER NELL'EVENTUALITA' DI VARIAZIONE DEL NUMERO DI POSTAZIONI DI LAVORO

Nel caso di variazione di numero di postazioni che utilizzano i software, il Consorzio prende atto che la richiesta deve essere fatta a Service Oriented che, in tale circostanza se ne ricorrono i presupposti, adeguerà il prezzo pattuito. Si da atto, come concordato tra le parti con il precedente contratto prot. n. 7211 del 29/12/2021, l'avvenuta sostituzione del server fisico con uno virtuale.

2.11 - TUTELA DEL PRODUTTORE DEI SOFTWARE

Il Consorzio dichiara che i divieti e gli obblighi riguardanti i software o la tutela degli stessi, nonché i rapporti nei quali il servizio è erogato, sono stati assunti dallo stesso anche a tutela dei produttori dei software e di Service Oriented.

Pertanto, in caso di violazione dei suddetti obblighi, il Consorzio sarà responsabile sia nei confronti del produttore dei software, sia nei confronti di Service Oriented, per tutti i programmi che ha in uso.

Per quanto non espressamente previsto si fa riferimento alla normativa vigente in materia di diritti d'autore e di invenzioni industriali.

2.12 - IMPORTO DEL CONTRATTO

L'importo del contratto per i servizi forniti da Service Oriented srls, viene fissato per gli anni 2024 e

2025 complessivamente in euro 36.480,00 oltre IVA ed è ripartito secondo il seguente quadro economico:

Progr.	Prestazioni del Servizio	Importo annuale (iva esclusa)
1	Licenza d'uso gestionale Hydro2Oriented, Licenza d'uso Hydrometer e Hydroweb e configurazione	€ 6.990,00
2	Assistenza e supporto operativo	€ 7.500,00
3	Assistenza nella verifica dei dati	€ 1.250,00
4	Canone inserimento massivo fatture elettroniche da parte di Service Oriented	€ 2.500,00
	Totale	€ 18.240,00

2.13 - DOCUMENTI CONTRATTUALI

Costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto, in particolare per quanto in esso non contenuto, gli atti amministrativi e l'offerta formulata con nota prot. n.7579 del 24/10/2024.

2.14 - FORO COMPETENTE

Per qualunque controversia che dovesse sorgere in relazione al presente contratto si rimanda al foro territorialmente competente.

La presente scrittura privata non viene registrata per espressa volontà delle parti, restando stabilito che, ove ciò si rendesse necessario, tutte le spese saranno a carico della parte inadempiente che con il proprio comportamento ne rende necessaria la produzione in giudizio o a carico della parte interessata per qualsiasi altro motivo alla registrazione.

Al presente contratto non sono ammesse modifiche se non per atto scritto firmato dalle parti.

Ragusa, _____

Per Service Oriented srls

Per il Consorzio di Bonifica 8 Ragusa