

CONSORZIO DI BONIFICA 8 RAGUSA

Mandatario senza rappresentanza del

Consorzio di Bonifica Sicilia Orientale

(D.P. Reg. Sic. n. 467 del 12.09.2017)

giusta Deliberazione Commissario Straordinario n. 8 del 30/10/2017

DETERMINA DIRIGENZIALE N. 211 DEL 27/12/2021

Oggetto: Servizio di supporto alla gestione amministrativa e contabile del servizio idrico dell'acquedotto rurale Santa Rosalia per l'anno 2021. Rinnovo della licenza d'uso del software di gestione e affidamento dei servizi aggiuntivi alla ditta Service Oriented srls.
Determina a contrarre e nomina del RUP. CIG: Z0D3490F80

L'anno duemilaventuno il giorno Ventunette del mese di Dicembre presso la sede del Consorzio di Bonifica 8 Ragusa, sita in Ragusa Via Della Costituzione s.n., il Dirigente dell'Area Tecnica, Ing. Fausto Nobile, nominato con Delibera del Consorzio di Bonifica 8 Ragusa n. 319 del 10/11/2020, ha adottato la seguente Determinazione:

VISTO il R.D. 13 febbraio 1933 n. 215;

VISTA la L.R. 25 Maggio 1995, n. 45;

VISTA la delibera n. 30 del 29.12.1997 con la quale veniva approvato lo Statuto Consortile del Consorzio di Bonifica 8 Ragusa;

VISTA la delibera n.118 del 30.4.1998 con la quale veniva riapprovato lo Statuto Consortile a seguito di disposizione dell'Organo di Tutela;

VISTA la delibera n.69 del 26.9.2008 con la quale veniva modificato lo Statuto Consortile a seguito della deliberazione della Giunta Regionale n.168 del 22-23/7/2008;

VISTO l'art. 13 della legge regionale n. 5/2014 di istituzione del Consorzio di Bonifica della Sicilia Orientale con l'accorpamento dei Consorzi di Bonifica: 6 Enna, 7 Caltagirone, 8 Ragusa, 9 Catania, 10 Siracusa, 11 Messina e dei loro rispettivi comprensori;

VISTI i Decreti del Presidente della Regione Siciliana n.467 del 12/9/2017 e n.468 del 13/9/2017, adottati ai sensi del sopracitato art.13, comma 3, della L.R. n.5/2014;

VISTO lo Statuto del Consorzio di Bonifica della Sicilia Orientale, adottato con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 1 del 16/10/2017;

VISTO il Regolamento del Consorzio di Bonifica della Sicilia Orientale, adottato con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 2 del 16/10/2017;

VISTA la delibera commissariale n. 8 del 30/10/2017 con cui, nelle more del perfezionamento delle procedure necessarie a rendere operativo il neo istituito Consorzio, si è proceduto ad istituire un "periodo transitorio", nel corso del quale i Consorzi di Bonifica accorpati continuano ad operare quali "mandatari senza rappresentanza", ex art.1705 cod. civ., del Consorzio di nuova istituzione;

VISTA la delibera commissariale n. 21 del 02/07/2020 con la quale, preso atto e in conformità alla Deliberazione della Giunta Regionale n. 275 del 25/6/2020, nelle more dell'approvazione del disegno di legge di "Riordino dei Consorzi di bonifica e di irrigazione della Regione Siciliana", si è proceduto a prorogare fino alla conclusione delle procedure relative alla definitiva riforma dei Consorzi medesimi, il "periodo transitorio" istituito con delibera n.8 del 30/10/2017, a sua volta prorogato con delibere n.23 del 18/12/2018, n.11 dell'1/7/2019 e n.47 del 19/12/2019;

Determinazione n. 211 del 27/12/2021 pag. 1 di 6

VISTA la determina n. 989 del 02.07.2020 con la quale si è preso atto della sopracitata delibera n. 21/2020;

VISTE le note del Consorzio di Bonifica della Sicilia Orientale prot. nn. 1374/2020 e n. 3/2021, nelle quali, tra l'altro, rispettivamente è riportato "... i Dirigenti dei Consorzi mandatari sono autorizzati a procedere all'adozione degli atti e delle Determinine nelle materie di competenza di ciascuna Area..." , e "... le determinine adottate dai Dirigenti di Area avranno una numerazione distinta da quelle adottate dal Direttore Generale, pertanto anche la pubblicazione all'albo pretorio sul sito istituzionale del Consorzio di competenza, dovrà avvenire in due sezioni distinte dedicate...";

PREMESSO:

- che con deliberazione n.384 del 28/7/2000 si è stabilito l'avvio sperimentale della gestione dell'acquedotto rurale Santa Rosalia, costituendone attività istituzionale propria del Consorzio che provvede alla gestione dell'impianto di potabilizzazione e della rete acquedottistica;

- che nell'ottica di efficientare e di adeguare alla normativa vigente la fatturazione dei canoni e dei consumi idrici agli utenti, si rende necessario dotarsi del servizio di supporto alla gestione amministrativa e contabile del servizio idrico dell'acquedotto rurale Santa Rosalia;

VISTO il preventivo formulato dalla ditta Service Oriented prot. n. 4779 del 31/07/2019 inerente:

- la concessione in licenza d'uso del software Hydro2Oriented comprensivo dei gestionali Hydrometer e Hydroweb di supporto alla gestione del servizio idrico per la fatturazione elettronica dei canoni e dei consumi idrici agli utenti dell'Acquedotto Rurale Santa Rosalia;

- i servizi aggiuntivi di assistenza e supporto operativo;

- il costo una tantum della configurazione iniziale del software;

VISTA la relazione dell'Ing. Giovanni Occhipinti, prot. n. 6109 del 18/10/2019 di riscontro al sopracitato preventivo, inerente l'affidamento della concessione annuale in licenza d'uso del software di supporto alla gestione del servizio idrico e del servizio annuale di fatturazione elettronica dei canoni e dei consumi idrici agli utenti dell'acquedotto rurale Santa Rosalia, dalla quale si evince che relativamente al triennio 2020-2022 sono previsti I seguenti costi annuali:

- primo anno €10.840,00 comprensivi della configurazione iniziale del software per €2.450,00 e del servizio annuale di fatturazione elettronica per €1.400,00, oltre IVA pari ad €2.384,80;

- secondo anno €8.390,00 comprensivi delle spese del servizio annuale di fatturazione elettronica per €1.400,00, oltre IVA pari ad €1.845,80;

- terzo anno €8.390,00 comprensivi delle spese del servizio annuale di fatturazione elettronica per €1.400,00, oltre IVA pari ad €1.845,80;

VISTA la determina del Direttore Generale n. 744 del 18/10/2019 con la quale è stato affidato per l'anno 2020 alla ditta Service Oriented srls, con sede a Catania in Via G. Leopardi n. 63 – P.IVA 05324300879, il servizio di supporto alla gestione amministrativa e contabile del servizio idrico dell'acquedotto rurale Santa Rosalia comprensivo:

1. della concessione annuale in licenza d'uso del software di supporto alla gestione del servizio idrico per la fatturazione elettronica dei canoni e dei consumi idrici agli utenti per €6.990,00 oltre IVA;
2. della configurazione iniziale del software per €2.450,00 una tantum, oltre IVA;
3. del servizio annuale di fatturazione elettronica per €1.400,00, oltre IVA;

per l'importo complessivo di €10.840,00, oltre IVA pari ad €2.384,80;

PRESO ATTO che a tutt'oggi, anche per l'anno 2021, il Consorzio ha fruito, senza soluzione di continuità, dei servizi affidati alla ditta Service Oriented srls con la determina n. 744 del 18/10/2019 e dei servizi aggiuntivi di assistenza e supporto operativo per l'importo pari ad €7.500,00 oltre IVA, come da offerta formulata con la nota prot. n. 4779 del 31/07/2019;

CONSIDERATO inoltre che nell'anno in corso si è reso necessario ricorrere ai seguenti servizi aggiuntivi di supporto alla gestione amministrativa e contabile:

1. predisposizione sulla piattaforma informatica del registro IVA per il Settore Ragioneria del Consorzio, adeguato alla normativa fiscale, in vigore dal febbraio 2018, prevista per la scissione dei pagamenti (Split Payment);
2. assistenza nella verifica dei dati di fatturazione, per garantire una corretta emissione delle fatture, evitando errori grossolani relativi a dati anagrafici, fiscali e letture sui consumi;

VISTA l'offerta della ditta Service Oriented srls formulata con nota prot. n. 6844 del 13/12/2021 inerente i sotto elencati servizi aggiuntivi:

1. predisposizione sulla piattaforma informatica del registro IVA per il Settore Ragioneria del Consorzio, al costo di una tantum di €1.850,00 oltre IVA;
2. assistenza nella verifica dei dati di fatturazione, per l'importo annuale di €1.250,00 oltre IVA;
3. servizio di fatturazione elettronica e canone inserimento massivo fatture elettroniche e relativo controllo in promozione per il 2021;

e che prevede l'applicazione di uno sconto per la sostituzione del server fisico con quello virtuale di €1.000,00, per l'importo complessivo pari ad €2.100,00 oltre IVA;

RITENUTO:

- di rinnovare per l'anno 2021 la licenza d'uso del software Hydro2Oriented, comprensivo dei gestionali Hydrometer e Hydroweb, di supporto alla gestione del servizio idrico per l'importo di €6.990,00 oltre IVA;

- di affidare per il 2021 i seguenti servizi aggiuntivi:

1. assistenza e supporto operativo per l'importo di €7.500,00 oltre IVA;
2. predisposizione del registro IVA per il Settore Ragioneria del Consorzio al costo una tantum pari a €1.850,00 oltre IVA;
3. assistenza annuale nella verifica dei dati per l'importo di €1.250,00 oltre IVA;

- congruo lo sconto di €1.000,00 proposto per la sostituzione del server fisico con quello virtuale;

- di dover procedere in uno alla determina a contrarre e all'aggiudicazione sia per il rinnovo della concessione in licenza d'uso del software sia per l'affidamento dei nuovi servizi aggiuntivi;

- di rinnovare la licenza d'uso del software e affidare i servizi aggiuntivi sopracitati alla ditta Service Oriented srls, con sede a Catania in Via G. Leopardi n. 63, P.IVA 05324300879 per l'importo contrattuale pari ad €16.590,00 oltre IVA, ai sensi dell'art. 36, comma, 2 lett.a) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. che prevede l'affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore alla soglia di 40.000 euro;

VISTO l'art. 31, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., che impone alle stazioni appaltanti, per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione, nel primo atto relativo ad ogni singolo intervento, la nomina di un responsabile unico del procedimento (RUP), che può essere individuato per la presente procedura nella persona del Geom. Francesco Cirmi, responsabile tecnico in servizio presso l'Area Tecnica del Consorzio di Bonifica 8 Ragusa che è in possesso dei requisiti e delle competenze professionali richieste dalle vigenti normative che regolano la materia, autorizzando lo stesso, previa acquisizione della dichiarazione della insussistenza di conflitto d'interesse di cui all'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990, ad attivare tutte le procedure preliminari e propedeutiche relative all'affidamento del servizio di che trattasi;

VISTO l'art. 32, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., il quale dispone che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti decretano o determinano a contrarre;

VISTO lo schema del contratto del servizio di supporto alla gestione amministrativa e contabile del servizio idrico dell'acquedotto rurale S. Rosalia per l'anno 2021;

PRECISATO CHE:

a) Con l'esecuzione del contratto si intende realizzare l'affidamento per l'anno 2021 del servizio di supporto alla gestione amministrativa e contabile del servizio idrico dell'acquedotto rurale S. Rosalia alla ditta Service Oriented srls;

b) Il contratto ha ad oggetto la concessione per l'anno 2021 di specifico software da acquisire in licenza d'uso unitamente ai servizi aggiuntivi connessi alla gestione del servizio idrico dell'acquedotto rurale S. Rosalia e all'assistenza e supporto operativo;

TENUTO CONTO:

- che, con la Delibera Commissariale n. 8 del 16/02/2021 è stato adottato dall'Ente il regolamento per la costituzione e la ripartizione del fondo di cui all'art. 113 e art. 31 comma 12 del D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii. e art.149 del CCNL dei dipendenti dei Consorzi di Bonifica e Miglioramento Fondiario;

- che, nel rispetto dell'art. 3, comma 7 del predetto Regolamento il R.U.P. ed i collaboratori devono essere inquadrati nelle aree "A" e "B" del vigente CCNL;

- che, in riferimento al presente procedimento di che trattasi e tenuto conto dei carichi di lavoro, le figure necessarie previste nell'allegato B del regolamento possono essere così individuate:

- Responsabile Unico del Procedimento, Geom. Francesco Cirimi;
- Collaboratore Amministrativo: Dott. Fabio Licitra;
- Assistente Amministrativo: Geom. Salvatore Capuzzello;

TENUTO CONTO che è necessario impegnare la somma di €20.571,60 così distinta:

| | |
|---|--------------------|
| • corrispettivo del servizio | €16.590,00 |
| • IVA al 22% | € 3.649,80 |
| • <u>incentivo pari al 2% su €16.590,00</u> | <u>€ 331,80</u> |
| | sommano €20.571,60 |

imputandola al Cap. 435 del corrente bilancio;

VISTO il Regolamento Consortile che contempla le condizioni contrattuali per la gestione e la concessione dell'acqua ad uso potabile dell'acquedotto rurale – Fiume Irminio – Diga S. Rosalia;

RICONOSCIUTA la necessità e l'urgenza della spesa, per quanto sopra detto, al fine di garantire la corretta gestione amministrativa e finanziaria dell'Ente ed evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;

VISTO il Bilancio di Previsione 2021-2023 adottato con delibera consortile n. 50 del 29/04/2021 del Commissario Straordinario ed approvato dal competente Assessorato Regionale dell'Agricoltura, dello Sviluppo Rurale e della Pesca Mediterranea, Servizio 4 con D.R.S. n. 1147 del 19/07/2021;

DETERMINA

DI NOMINARE ai sensi dell'art. 31, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., Responsabile unico del procedimento per l'affidamento del servizio di supporto alla gestione amministrativa e contabile del servizio idrico dell'acquedotto rurale S. Rosalia per l'anno 2021, il Geom Francesco Cirimi responsabile tecnico in servizio presso l'Area Tecnica del Consorzio di Bonifica 8 Ragusa;

DI CONTRARRE ai sensi dell'art.36, comma 2, lett.a) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., che prevede l'affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore a euro 40.000;

DI RINNOVARE per l'anno 2021 la concessione in licenza d'uso del software Hydro2Oriented, comprensivo dei gestionali Hydrometer e Hydroweb, di supporto alla gestione del servizio idrico e del servizio annuale di fatturazione elettronica dei canoni e dei consumi idrici agli utenti dell'Acquedotto Rurale S. Rosalia, alla ditta Service Oriented srls, con sede a Catania in Via G. Leopardi n. 63 – P.IVA 05324300879, per l'importo imponibile pari ad €6.990,00;

Determinazione n. 211 del 27/02/2021 pag. 4 di 6

DI AFFIDARE alla medesima ditta, per i motivi di cui in premessa, per l'anno 2021 i seguenti servizi aggiuntivi di supporto alla gestione del servizio idrico e attinenti la fatturazione elettronica dei canoni e dei consumi idrici agli utenti dell'acquedotto rurale S. Rosalia per gli importi imponibili indicati:

| | |
|---|-------------------|
| - predisposizione del registro IVA (una tantum) | €1.850,00 |
| - assistenza annuale nella verifica dei dati | €1.250,00 |
| - <u>sconto per la sostituzione del server fisico con quello virtuale</u> | <u>-€1.000,00</u> |
| | €2.100,00 |
| - <u>assistenza e supporto operativo</u> | <u>€7.500,00</u> |
| Importo totale dei servizi aggiuntivi | €9.600,00 |

DI AGGIUDICARE il servizio di supporto alla gestione amministrativa e contabile del servizio idrico dell'acquedotto rurale S. Rosalia per l'anno 2021, per l'importo contrattuale pari ad € 16.590,00 oltre IVA pari ad €3.649,80, alla ditta Service Oriented srls, con sede a Catania in Via G. Leopardi n. 63 – P.IVA 05324300879;

DI APPROVARE lo schema del contratto del servizio di supporto alla gestione amministrativa e contabile del servizio idrico dell'acquedotto rurale S. Rosalia per l'anno 2021, allegato alla presente determina;

DI INDIVIDUARE per l'affidamento e l'esecuzione del contratto di che trattasi le seguenti figure professionali da affiancare al RUP Geom. Francesco Cirmi:

- Collaboratore Amministrativo: Dott. Fabio Licitra;
- Assistente Amministrativo: Geom. Salvatore Capuzzello;

e di stabilire in €331,80 l'incentivo, calcolato nella misura del 2% sull'importo complessivo del servizio pari ad €16.590,00, quale compenso da ripartire al RUP e alle figure professionali nominate;

DI IMPEGNARE la complessiva spesa di €20.571,60 comprensiva di IVA e incentivo imputandola al Capitolo 435 del Bilancio consortile;

DI DARE MANDATO al Settore Ragioneria del Consorzio di Bonifica 8 Ragusa di liquidare e pagare alla ditta Service Oriented srls, con sede a Catania in Via G. Leopardi n. 63 – P.IVA 05324300879 a presentazione fattura l'importo imponibile pari ad €16.590,00 e versare all'Erario l'importo corrispondente all'IVA pari ad €3.649,80;

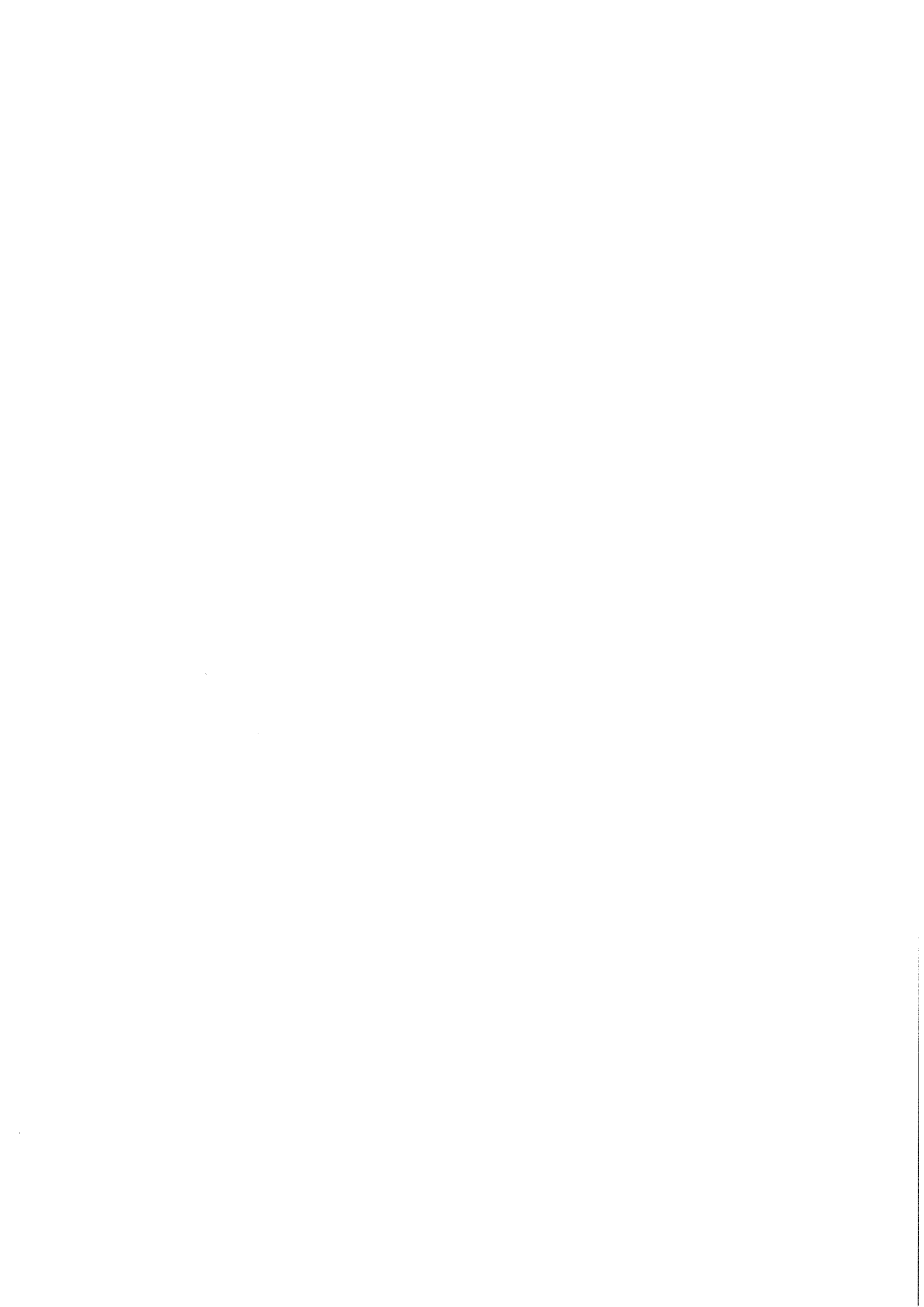
DI NOTIFICARE copia della presente determina al RUP Geom. Francesco Cirmi;

DI DARE MANDATO ai competenti settori consortili di porre in essere tutti gli adempimenti consequenziali.

IL DIRIGENTE DELL'AREA TECNICA

Ing. Fausto Nobile





CONSORZIO DI BONIFICA N.8 RAGUSA

97100 – RAGUSA – Via Della Costituzione s.n. - Codice Fiscale: 92014990888

Telefono 0932/686233 – 0932/627282 - fax 0932/1943569

Sito: www.consorziobonifica8rg.it

email: consorzio8rg@gmail.com – consorzio8rg@tin.it

email-certificata: ragusa@pec.consorzibonificasicilia.it

====00====

Mandatario senza rappresentanza del

Consorzio di Bonifica Sicilia Orientale

(D.P. Reg. Sic. n.467 del 12.9.2017)

giusta Deliberazione Commissariale n.8 del 30.10.2017

Servizio di supporto alla gestione amministrativa e contabile del servizio idrico dell'acquedotto rurale S. Rosalia per l'anno 2021. Rinnovo della licenza d'uso del software di gestione e affidamento dei servizi aggiuntivi alla ditta Service Oriented srls.

Schema del Contratto

Con la presente scrittura privata, fra il dott. _____, nato a _____ il _____, codice fiscale _____, nella qualità di _____ del Consorzio di Bonifica 8 Ragusa con sede legale in Ragusa, Via della Costituzione s.n., p.iva IT01144460886, C.F. 92014990888, e mail consorzio8rg@tin.it pec ragusa@pec.consorzibonificasicilia.it

E

Il Sig. Dario Vinci, nato a Lentini il 15.12.2000, codice fiscale VCNDRA00T15E532P, residente a Carlentini (SR) nella via Del Mare n. 14, nella qualità di Amministratore Unico della ditta Service Oriented srls con sede legale in Catania, Via Giacomo Leopardi n. 63, codice fiscale e partita iva 05324300879, e mail service.oriented.ct@gmail.com, pec serviceoriented@pecimprese.it, iscritta al registro delle imprese della Camera di Commercio di Catania al n. 05324300879 il 07.12.2015,

SI CONVIENE E SI STIPULA

il presente contratto avente ad oggetto l'esecuzione del servizio di supporto alla gestione amministrativa e contabile del servizio idrico dell'acquedotto rurale S. Rosalia per l'anno 2021, da parte della ditta Service Oriented srls.

PREMESSA

Nelle clausole che seguono sono disciplinati la concessione in licenza d'uso del software di gestione e i servizi aggiuntivi forniti dalla ditta Service Oriented srls al Consorzio di Bonifica 8 Ragusa.

SEZIONE 1 - CONDIZIONI DELLA FORNITURA IN LICENZA D'USO DEI SOFTWARE

1.1- OGGETTO DEL CONTRATTO

Oggetto del presente contratto e' la fornitura da parte di Service Oriented, di licenza d'uso non esclusiva per i programmi di seguito dettagliatamente indicati, della documentazione e di qualsiasi altro materiale relativo. I programmi rimangono di esclusiva proprietà di Service Oriented. E' fatto divieto assoluto al cliente di vendere, sub licenziare, trasferire o in qualsiasi altro modo rendere disponibili ai terzi, a qualunque titolo e ragione, i programmi oggetto del presente contratto:

- Hydro2Oriented – gestionale di fatturazione per il servizio idrico integrato - Hydrometer – applicazione per la rilevazione delle letture - Hydroweb – pannello web per la validazione della letture.

I tre applicativi costituiscono elementi non scindibili singolarmente. I servizi Hydrometer e Hydroweb (costituenti il pacchetto), saranno attivati su espressa richiesta e con la messa a disposizione dei dati necessari da parte del personale del Consorzio. La mancata fruizione dei due applicativi aggiuntivi non comporterà alcuna riduzione sul prezzo pattuito per il gestionale di fatturazione Hydro2Oriented. L'eventuale configurazione di Hydrometer e Hydroweb e' da ritenersi esente da costi.

1.2 - ASSISTENZA E SUPPORTO OPERATIVO

L'attività di assistenza e supporto operativo al costo annuale di €7.500,00 oltre IVA comprende i seguenti servizi:

- Supporto operativo mediante un servizio di assistenza ticket. Le risposte ai quesiti di supporto, inoltrate mediante ticket web, saranno fornite nelle 48 ore lavorative successive alla ricezione;
- Verifica periodica dell'attività svolta mediante l'uso del software Hydro2Oriented;
- Assistenza su quesiti normativi posti dal personale;
- Consulenza su normativa ARERA, limitatamente alla indicazione degli adempimenti restando a carico del Consorzio l'attività conseguente;
- Gestione massiva della fatturazione, della rateizzazione dei ruoli, dei solleciti per i morosi inclusa la produzione dei PDF delle fatture e dei solleciti. Non sono inclusi i costi di stampa, imbustamento e spedizione delle fatture e dei solleciti;
- Analisi e verifica delle letture inserite, supporto al processo di validazione, elaborazione del tabulato anomalie e note inserite dai lettoristi;
- Analisi e verifica delle autoletture ricevute;
- Produzione del tabulato letture per la conservazione (normativa ARERA) nel caso di attivazione del servizio Hydrometer;
- Supporto alla gestione della qualità contrattuale (normativa ARERA);
- Caricamento periodico del pagato;
- Rendicontazione e quadratura contabile con il conto incassi in banca;
- Caricamento e gestione contabile delle rateizzazioni a seguito di abilitazione, da parte del Consorzio, della funzione informativa del proprio conto corrente bancario, con attività di front-office a carico del Consorzio;
- Supporto normativo alla gestione del bonus idrico;
- Gestione procedurale del bonus;
- Analisi statistiche e gestionali;
- Inserimento delle fatture elettroniche nel sistema di interscambio.

1.3 - ASSISTENZA NELLA VERIFICA DEI DATI DI FATTURAZIONE

Il servizio annuale di verifica dei dati di fatturazione, prima dell'emissione delle fatture stesse, al costo annuale di €1.250,00 oltre IVA è finalizzato a garantire una corretta emissione delle stesse, evitando errate fatturazioni basate su incongruenze ed errori grossolani relativi a dati anagrafici, fiscali e letture sui consumi. Le verifiche verranno svolte sulle risultanze derivanti dai dati inseriti a titolo di assistenza al personale preposto e con esclusione di qualsivoglia responsabilità di Service Oriented.

1.4 - REGISTRO IVA

La predisposizione del registro IVA sulla piattaforma informatica, in unica installazione, al costo una tantum di €1.850,00 oltre IVA, sarà realizzata al fine di fornire al Settore Ragioneria del Consorzio il necessario supporto informatico conforme alla vigente normativa fiscale, indispensabile per la scissione dei pagamenti (Split Payment).

1.5 - FATTURAZIONE ELETTRONICA

Per il servizio di fatturazione elettronica, Service Oriented utilizza la piattaforma FTPA. E' incluso nel presente contratto lo spazio necessario all'invio al sistema di interscambio di un numero massimo di 10.000 fatture.

L'inserimento nel sistema per l'anno 2021 sarà effettuato a cura di Service Oriented srls.

1.6 - NORME DI INSTALLAZIONE

L'installazione dei programmi è stata effettuata in sede di primo affidamento del servizio per l'anno 2020.

Il Consorzio ha già predisposto, a propria cura e spese, gli elaborati, i terminali, i locali, gli impianti elettrici, la linea internet e ogni altra apparecchiatura non oggetto di fornitura con il presente contratto, secondo le indicazioni della ditta Service Oriented srls.

L'utilizzo dei software forniti non potrà avvenire prima che i locali e le apparecchiature siano stati resi conformi alle norme sopra richiamate.

I software verranno installati su server esterni di proprietà di Service Oriented o altra società fornitrice. L'accesso sarà consentito in VPN fino ad un massimo di quattro postazioni.

1.7 - PREREQUISITI HARDWARE, SOFTWARE, LICENZE, RUNTIME E ACCESSORI

Il Consorzio dichiara di essere stato informato e di accettare i requisiti hardware e software che gli elaboratori devono avere per l'installazione e il funzionamento dei programmi e per l'utilizzo dei servizi offerti da Service Oriented e oggetto del presente contratto. Sarà onere del Consorzio provvedere all'adeguamento degli elaboratori e all'acquisto di eventuali pacchetti informatici necessari al funzionamento di Hydro2Oriented, Hydroweb e Hydrometer, ove già non posseduti, nel caso in cui ciò si rendesse necessario anche in conseguenza di nuove release.

1.8 - DURATA DEI SERVIZI

La durata del presente contratto è prevista fino al 31.12.2021 e comunque si riferisce ai servizi relativi all'annualità 2021 fino alla loro definizione.

1.9 - MANUTENZIONE DEI SOFTWARE

Con il pagamento del prezzo previsto per la licenza d'uso, il Consorzio avrà diritto gratuitamente, al

servizio di manutenzione dei software oggetto della fornitura, alle migliorie apportate dai produttori del software nel periodo in cui è in essere la licenza d'uso e alle modifiche che il produttore apporterà, in conseguenza di provvedimenti o di eventuali modifiche normative.

Il Consorzio prende atto che Service Oriented non è tenuta, agli effetti del presente contratto, a fornire informazioni/istruzioni riguardanti l'hardware e i sistemi operativi. Non sono incluse personalizzazioni dei software fatta eccezione per quelle espressamente indicate.

1.10 - GARANZIA

Il Consorzio riconosce e dà espressamente atto di conoscere le caratteristiche essenziali dei software e di accettare il rischio relativo alle non conformità delle funzionalità dei software rispetto alle proprie necessità e desideri. Service Oriented non garantisce che il software funzionerà in modo ininterrotto o che sarà privo di difetti minori o di errori.

1.11 - PAGAMENTI

I pagamenti dovranno essere effettuati entro 30gg dalla data di presentazione della fattura, secondo le modalità indicate nella fattura medesima. Ritardi superiori a 60gg verranno considerati come inadempienza disciplinata al successivo art. 9.

1.12 - INADEMPIENZE

Qualora il Consorzio divenga inadempiente per pagamenti non eseguiti di qualsiasi natura, Service Oriented avrà la facoltà di sospendere i servizi senza obbligo di preavviso e senza che l'importo dovuto subisca riduzioni. I dati contenuti nel database verranno riconsegnati alla scadenza contrattuale solo in assenza di inadempienze.

Nel caso di inadempienza i dati saranno consegnati aggiornati all'ultima data in cui i pagamenti risultavano regolari.

SEZIONE 2 – CONDIZIONI COMUNI

2.1 - LICENZA D'USO E DI LINGUAGGIO

I programmi oggetto della fornitura in licenza d'uso vengono forniti in licenza d'uso non esclusiva e non trasferibile.

E' vietato al Consorzio eseguire compilazioni, assemblaggi a ritroso e ogni altra alterazione del funzionamento dei programmi.

I programmi vengono forniti senza documentazione tecnica, tracciati record o altro materiale di supporto tecnico.

2.2 - LIMITI DELLA LICENZA D'USO

I programmi potranno essere utilizzati dal Consorzio su server messo a disposizione da Service Oriented. E' vietato l'utilizzo delle procedure per prestare servizi mediante collegamento in tempo reale con altri soggetti.

2.3 - PROPRIETA' DEI PROGRAMMI E PERSONALIZZAZIONI

I programmi in licenza d'uso restano di esclusiva proprietà di Service Oriented o delle altre aziende delle quali Service Oriented è distributore. Nessuna modifica o integrazione potrà essere operata sui

programmi senza la preventiva ed esplicita autorizzazione scritta da parte di Service Oriented.

Nell'eventualità in cui, anche per ordini successivi, Service Oriented intendesse realizzare personalizzazioni, resta convenuto che queste potranno essere realizzate nel linguaggio che Service Oriented riterrà più opportuno, senza alcun obbligo di consegnare al Consorzio i sorgenti. In nessun caso e, quindi anche in assenza di modifiche, il Consorzio ha diritto ad ottenere i sorgenti.

Service Oriented avrà la facoltà di utilizzare tali personalizzazioni anche per altri clienti, e potrà inserirle, totalmente o parzialmente, nei suoi programmi, senza nulla dovere al Consorzio anche se realizzate su richiesta e analisi dello stesso.

Anche i programmi relativi alle personalizzazioni resteranno di proprietà di Service Oriented, pur se commissionate dal Consorzio.

2.4. - TRASFERIMENTO DEI PROGRAMMI

E' fatto espresso ed assoluto divieto al Consorzio di trasferire direttamente o indirettamente a terzi, a qualsiasi titolo, i programmi oggetto di fornitura in licenza d'uso e quelli relativi alla manutenzione o copia degli stessi.

Così pure e' fatto divieto di utilizzare le procedure su elaboratori posti in sedi diverse, salvo quelle autorizzate espressamente.

E' vietato il trasferimento anche se viene ceduto l'elaboratore; anzi, in tal caso, il Consorzio prima della cessione dello stesso deve cancellare i programmi ivi installati.

2.5 - COMUNICAZIONE

Il Consorzio dovrà dare immediata comunicazione a Service Oriented di ogni fatto che determini o faccia supporre la sottrazione dei supporti di registrazione e/o la loro duplicazione.

2.6 - TRASFERIBILITA' DEL CONTRATTO

I programmi non sono cedibili anche in caso di cessione dell'elaboratore. Gli obblighi assunti dal Consorzio a qualsiasi titolo non potranno essere trasferiti a terzi.

Service Oriented non potrà cedere, anche in modo parziale, a terzi il presente contratto.

2.7 - AGGIORNAMENTO DEI PROGRAMMI E CONSEGUENTI DIVIETI PER IL CLIENTE

I programmi forniti in licenza d'uso potranno essere aggiornati o modificati solo da Service Oriented.

Il Consorzio per ricevere tali modifiche o implementazioni, dovrà essere in regola con i pagamenti dovuti a qualsiasi titolo a Service Oriented.

2.8 - PUBBLICIZZAZIONE DEL NOME

Il nome del Consorzio potrà essere inserito da Service Oriented nell'elenco dei clienti pubblicizzato sul sito o in ogni altra forma di pubblicizzazione.

2.9 - INDIVIDUAZIONE DEGLI ELABORATORI

Il Consorzio è edotto che i software "gireranno" solo su server indicati da Service Oriented e per il numero di utenti per i quali sono stati acquistati, come identificati nella parte finale e riepilogativa del presente contratto e prende atto che i software dovranno essere utilizzati in tale ed unico modo.

2.10 - COSTO DI NOLEGGIO SERVER NELL'EVENTUALITA' DI VARIAZIONE DEL NUMERO DI POSTAZIONI DI LAVORO

Nel caso di variazione di numero di postazioni che utilizzano i software, il Consorzio prende atto che la richiesta deve essere fatta a Service Oriented che, in tale circostanza se ne ricorrono i presupposti, adeguerà il prezzo pattuito. Viene concordata tra le parti la sostituzione del server fisico con uno virtuale e viene riconosciuto dalla ditta Service Oriented al Consorzio uno sconto pari ad €.1.000,00 che sarà applicato al presente contratto.

2.11 - TUTELA DEL PRODUTTORE DEI SOFTWARE

Il Consorzio dichiara che i divieti e gli obblighi riguardanti i software o la tutela degli stessi, nonché i rapporti nei quali il servizio è erogato, sono stati assunti dallo stesso anche a tutela dei produttori dei software e di Service Oriented.

Pertanto, in caso di violazione dei suddetti obblighi, il Consorzio sarà responsabile sia nei confronti del produttore dei software, sia nei confronti di Service Oriented, per tutti i programmi che ha in uso. Per quanto non espressamente previsto si fa riferimento alla normativa vigente in materia di diritti d'autore e di invenzioni industriali.

2.12 - IMPORTO DEL CONTRATTO

L'importo del contratto per i servizi forniti da Service Oriented, viene determinato complessivamente in euro 16.590,00 oltre IVA ed è ripartito secondo il seguente quadro economico:

| Progr. | Servizio | Importo (iva esclusa) |
|--------|---|-----------------------|
| 1 | Licenza d'uso gestionale Hydro2Oriented, Licenza d'uso Hydrometer e Hydroweb e configurazione | € 6.990,00 |
| 2 | Assistenza e supporto operativo | € 7.500,00 |
| 3 | Costo una tantum per impianto registro IVA | € 1.850,00 |
| 4 | Assistenza nella verifica dei dati | € 1.250,00 |
| 5 | Sostituzione del server fisico con server virtuale | -€ 1.000,00 |
| 6 | Canone inserimento massivo fatture elettroniche da parte di Service Oriented | INCLUSO |
| | TOTALE | € 16.590,00 |

2.13 - DOCUMENTI CONTRATTUALI

Costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto, in particolare per quanto in esso non contenuto, gli atti amministrativi, le offerte formulate con note prot. nn. 4779 del 31/07/2019 e 6844 del 13/12/2021.

2.14 - FORO COMPETENTE

Per qualunque controversia che dovesse sorgere in relazione al presente contratto si rimanda al foro territorialmente competente.

La presente scrittura privata non viene registrata per espressa volontà delle parti, restando stabilito che, ove ciò si rendesse necessario, tutte le spese saranno a carico della parte inadempiente che con il proprio comportamento ne rende necessaria la produzione in giudizio o a carico della parte interessata per qualsiasi altro motivo alla registrazione.

Al presente contratto non sono ammesse modifiche se non per atto scritto firmato dalle parti.

Ragusa, ____.12.2021

Per Service Oriented srls

Per il Consorzio di Bonifica 8 Ragusa

